

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядження голови обласної  
державної адміністрації  
21 лютого 2017 року № 100

Антикорупційна програма  
Чернігівської обласної державної  
адміністрації на 2017 рік

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ  
Начальник загального відділу  
обласної державної адміністрації  
*Ритко О. В.*  
23.02.17



м. Чернігів  
2017 рік

### I. Мета Програми

Метою цієї антикорупційної програми (далі – Програма) є створення в обласній державній адміністрації ефективної системи запобігання та протидії корупції на основі нових засад формування та реалізації антикорупційної політики, визначених Законом України «Про запобігання корупції» та постановою Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 № 265 «Про затвердження Державної програми щодо реалізації засад державної антикорупційної політики в Україні (Антикорупційної стратегії) на 2015-2017 роки».

### II. Основні засади антикорупційної політики обласної державної адміністрації

Корупція – це одне з найнебезпечніших негативних соціальних явищ, що призводить до руйнування і ослаблення всіх державних інститутів та вимагає адекватних заходів реагування.

Вирішити цю проблему можливо лише в результаті послідовної, системної роботи з розробки та впровадження правових, організаційних та інших механізмів запобігання і протидії корупції.

Проблему корупції в обласній державній адміністрації передбачається вирішити шляхом:

забезпечення ефективного застосування антикорупційного законодавства у сфері запобігання та протидії корупції в облдержадміністрації;

визначення та усунення причин і умов, що спричиняють виникнення корупції в обласній державній адміністрації;

формування у працівників апарату обласної державної адміністрації та її структурних підрозділів, райдержадміністрацій, негативного ставлення до корупції як суспільно не безпечного явища;

забезпечення прозорості діяльності облдержадміністрації, структурних підрозділів, райдержадміністрацій;

упровадження системи моніторингу ефективності діяльності з питань запобігання та протидії корупції в облдержадміністрації, структурних підрозділах, райдержадміністраціях.

### III. Основні корупційні ризики в діяльності обласної державної адміністрації, їх причини та умови, що їм сприяють

На виконання статті 19 Закону України «Про запобігання корупції», рішення Національного агентства з питань запобігання корупції від 02.12.2016 № 126 «Про затвердження Методології оцінювання



корупційних ризиків у діяльності органів влади», рішення Національного агентства з питань запобігання корупції від 19.01.2017 № 31 «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо підготовки антикорупційних програм органів влади», розпорядження голови обласної державної адміністрації від 24.01.2017 № 32 «Про затвердження комісії з оцінки корупційних ризиків у обласній державній адміністрації», в межах компетенції та наданих повноважень була проведена оцінка корупційних ризиків у обласній державній адміністрації.

Ідентифікація корупційних ризиків проводилась шляхом дослідження (аналізу) зовнішнього та внутрішнього середовища обласної державної адміністрації щодо виявлення чинників корупційних ризиків у організаційно-управлінській діяльності, дотриманні вимог, обмежень заборон, встановлених Законом України «Про запобігання корупції».

За результатами ідентифікації корупційних ризиків здійснено їх формальне визначення, що включає проаналізовані функції, завдання обласної державної адміністрації, конкретні напрямки діяльності.

#### Ідентифіковані корупційні ризики

Опис корупційного ризику.	Чинники корупційного ризику.	Можливі наслідки корупційного пов'язаного корупцією правопорушення.
1. Неповідомлення у передбачених Законом випадкам, порядку чи прийняття рішення в умовах реального конфлікту інтересів.	Складність законодавства, необізнаність керівників, що приймають рішення, вчиняють дії.	Можливе притягнення посадових осіб до відповідальності, судові процеси.
2. Порухення обмежень щодо сумісництва та суміщення з іншими видами діяльності.	Низький рівень заробітних плат, нечіткість, неврегульованість Законом.	Можливе притягнення посадових осіб до відповідальності, судові процеси.
3. Одержання подарунків службовою особою.	Приватний інтерес, особиста зацікавленість, порушення норм етики.	Можливе притягнення посадових осіб до відповідальності, судові процеси.
4. Порушення вимог фінансового контролю, несвоєчасне подання та неподання декларацій, повідомлень про суттєві зміни у	Складність, нечіткість законодавства, низька правова свідомість, незнання антикорупційного законодавства.	Можливе притягнення посадових осіб до відповідальності, судові процеси.

Згідно з рішенням: Начальник з освіти: [Підпис] 23.01.2017 року

УКРАЇНА 2017 року

ОБЛАСНА АДМІНІСТРАЦІЯ

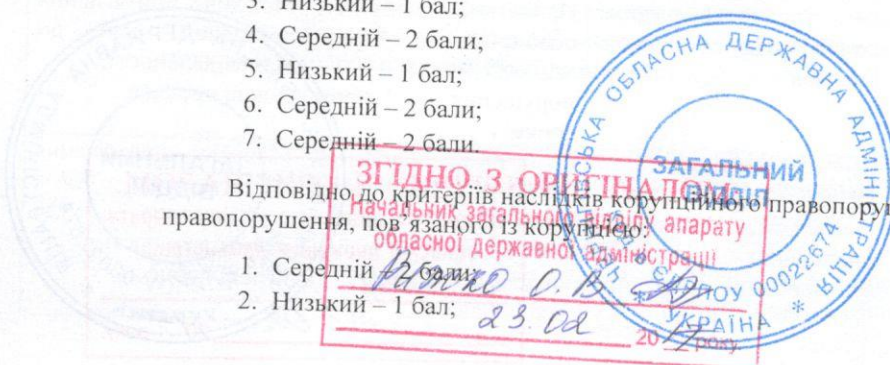
майновому стані, декларування недостовірної інформації.		
5. Безпідставна відмова у видачі сертифікатів (генетичних) ресурсів Департаментом агропромислового розвитку облдержадміністрації.	Приватний інтерес, особиста зацікавленість, незнання законодавства, слабкі механізми контролю.	Можливі фінансові втрати, притягнення осіб до відповідальності, судові процеси.
6. Привласнення, розтрата майна або заволодіння ним шляхом зловживання службовим становищем.	Відсутність доброчесності службовця, приватний інтерес, порушення норм спеціального законодавства та етики.	Можливе притягнення до кримінальної, дисциплінарної відповідальності, судові процеси, фінансові втрати.
7. Зловживання владою або службовим становищем, прийняття пропозиції, обіцянки або одержання неправомірної вигоди службовою особою, незаконне збагачення.	Приватний інтерес, порушення норм спеціального законодавства, норм етики державного службовця, низька правова освіта, правовий нігілізм, непорядність державного службовця.	Можливе притягнення до кримінальної відповідальності, судові процеси, втрата репутації, фінансові втрати.

Відповідно до критеріїв ймовірності виникнення корупційним ризикам присвоєно рівень:

1. Середній – 2 бали;
2. Низький – 1 бал;
3. Низький – 1 бал;
4. Середній – 2 бали;
5. Низький – 1 бал;
6. Середній – 2 бали;
7. Середній – 2 бали.

Відповідно до критеріїв наслідків корупційного правопорушення чи правопорушення, пов'язаного із корупцією:

1. Середній – 4 бали;
2. Низький – 1 бал;



3. Низький – 1 бал;
4. Середній – 2 бали;
5. Низький – 1 бал;
6. Середній – 2 бали;
7. Середній – 2 бал.

Пріоритетність корупційного ризиків, оцінка корупційного ризику.

1. (2 x 2) 4 середній;
2. (1 x 1) 1 низький;
3. (1 x 1) 1 низький;
4. (2 x 2) 4 середній;
5. (1 x 1) 1 низький;
6. (2 x 2) 4 середній;
7. (2 x 2) 4 середній.

#### IV. Очікувані результати виконання Програми

Виконання завдань Програми дасть змогу:

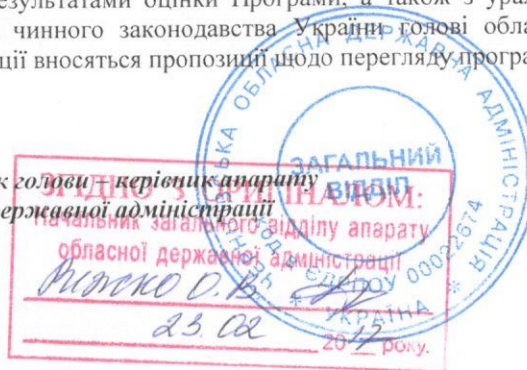
- підвищити ефективність системи запобігання корупції;
- забезпечити профілактику корупції в обласній державній адміністрації, її структурних підрозділах, райдержадміністраціях;
- забезпечити формування правової освіти, добросовісної поведінки, нетерпимого ставлення працівників до корупції;
- підвищить рівень довіри громадян до обласної державної адміністрації.

#### V. Моніторинг, оцінка виконання та перегляд Програми

Моніторинг, оцінка виконання Програми проводиться заступником голови обласної державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків, поточний моніторинг стану її реалізації особою з питань запобігання та виявлення корупції обласної державної адміністрації.

За результатами оцінки Програми, а також з урахуванням змін і доповнень чинного законодавства України, голові обласної державної адміністрації вносяться пропозиції щодо перегляду програми.

Заступник голови / керівник апарату  
обласної державної адміністрації



Н.А. Романова

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядження голови  
обласної державної адміністрації  
21 лютого 2017 року № 100

**Заходи  
для усунення виявлених корупційних  
ризиків, осіб відповідальних за їх виконання, строки та необхідні ресурси  
Чернігівської обласної державної адміністрації**

Корупційні ризики	Заходи щодо усунення виявлених корупційних ризиків, навчання, поширення інформації щодо Програми, інші спрямовані на запобігання корупції заходи	Відповідальні за виконання	Строк виконання та необхідні ресурси
1. Неповідомлення у передбачених Законом випадках, порядку чи прийняття рішення в умовах реального конфлікту інтересів.	1.1. Проводити роз'яснювальну роботу серед державних службовців облдержадміністрації, її структурних підрозділів щодо заборон і обмежень, встановлених антикорупційним законодавством, та щодо відповідальності за корупційні правопорушення та правопорушення, пов'язані з корупцією.	Голови райдержадміністрацій, керівники структурних підрозділів облдержадміністрації, особи з питань запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації її структурних підрозділів, райдержадміністрацій.	Постійно

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ  
Начальник загального відділу  
обласної державної адміністрації  
*Витренко О. В.*  
23.02.17 \* 2017

	1.2. Попередити про передбачену Законом адміністративну та дисциплінарну відповідальність за неповідомлення у встановлених законом випадках та порядку про наявність реального конфлікту інтересів, вчинення дій чи прийняття рішень в умовах реального конфлікту інтересів.	Голови райдержадміністрацій, керівники структурних підрозділів облдержадміністрації, Управління по роботі з персоналом апарату облдержадміністрації	Під час призначення на посади та проведення навчання
2. Порушення обмежень щодо сумісництва та суміщення з іншими видами діяльності.	2.1. Довести до відома службовців та посадових осіб передбачені ЗУ «Про запобігання корупції» та іншим законодавством обмеження щодо суміщення з іншими видами діяльності.	Голови райдержадміністрацій, керівники структурних підрозділів облдержадміністрації Управління по роботі з персоналом апарату облдержадміністрації.	Під час призначення на посаду та проведення навчання
	2.2. Забезпечувати виконання правил етичної поведінки державними службовцями.	Голови райдержадміністрацій, керівники структурних підрозділів облдержадміністрації.	Постійно

**ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ!**  
 Начальник загального відділу апарату  
 обласної державної адміністрації  
*Ришко О.В.*  
 23.02 2017 року.



3. Одержання подарунків службовою особою.	3.1. Забезпечити належне функціонування телефонних ліній, офіційного сайту для повідомлень викривачами, працівниками та іншими громадянами про порушення вимог ЗУ «Про запобігання корупції», вчинені іншою особою.	Голови райдержадміністрацій, керівники структурних підрозділів облдержадміністрації, відділ інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату облдержадміністрації	Постійно
	3.2. Забезпечити невідкладну реєстрацію заяв та скарг громадян, що надходять до підпорядкованих підрозділів, та повний всебічний їх розгляд.	Голови райдержадміністрацій, керівники структурних підрозділів облдержадміністрації, відділ роботи із зверненнями громадян апарату облдержадміністрації.	Постійно
	3.3. Забезпечити належне виконання ЗУ «Про доступ до публічної інформації», недопущення безпідставних відмов, перешкоджання у доступі громадян до публічної інформації.	Голови райдержадміністрацій, керівники структурних підрозділів облдержадміністрації, загальний відділ апарату облдержадміністрації.	Постійно

**ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ!**  
 Начальник загального відділу апарату  
 обласної державної адміністрації  
*Ришко О.В.*  
 23.02 2017 року.



	3.4. Організувати висвітлення в засобах масової інформації антикорупційних заходів, що вживаються органами виконавчої влади, з метою негативного ставлення громадян до проявів корупції.	Голови райдержадміністрацій, Департамент інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю облдержадміністрації.	Постійно
4. Порушення вимог фінансового контролю, несвоєчасне подання та неподання декларацій, повідомлень про суттєві зміни у майновому стані, декларування недостовірної інформації.	4.1. Організувати заняття згідно з планом-графіком щодо методики заповнення електронних декларацій, довести до відома передбачено Законом кримінальну, адміністративну, дисциплінарну відповідальність за умисне неподання декларацій, несвоєчасне подання, декларування недостовірної інформації е-деклараций, неповідомлення про суттєві зміни у майновому стані та про відкриття рахунку у банку-нерезиденті у передбачений Законом строк.	Центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ, організацій.	Згідно з графіком

**ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ:**  
 Начальник загального відділу апарату  
 обласної державної адміністрації  
*Високо О.В.*  
 23.02 2017 року

ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
 ЗАГАЛЬНИЙ ВІДДІЛ  
 00022674  
 УКРАЇНА

4

5. Безпідставна відмова у видачі сертифікатів (генетичних) ресурсів Департаментом агропромислового розвитку облдержадміністрації.	5.1. Забезпечити безумовне дотримання та виконання норм спеціального законодавства, що регулюють вказані правовідносини з виключенням будь-якого приватного інтересу при прийнятті рішень.	Департамент агропромислового розвитку облдержадміністрації.	Постійно під час виконання службових обов'язків
	6. Забезпечити проведення правової експертизи проектів нормативно-правових актів обласної державної адміністрації. 7. Організувати забезпечення проведення правової експертизи проектів нормативно-правових актів райдержадміністрацій. 8. Проводити семінари, лекції, тренінги, практичні навчання з працівниками підпорядкованих підрозділів щодо дотримання антикорупційного законодавства.	Юридичний відділ апарату облдержадміністрації.  Голови райдержадміністрацій.  Особи з питань запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації, її структурних підрозділів, райдержадміністрацій із залученням працівників структурних підрозділів та апарату.	Під час погодження  Під час погодження  Постійно згідно з графіком

**ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ:**  
 Начальник загального відділу апарату  
 обласної державної адміністрації  
*Високо О.В.*  
 23.02 2017 року

ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
 ЗАГАЛЬНИЙ ВІДДІЛ  
 00022674  
 УКРАЇНА

5




9. Привласнення, розтрата майна або заволодіння ним шляхом зловживання службовим становищем.	9.1. Вживати передбачені Законом заходи щодо припинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення з обов'язковим інформуванням спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції.	Голови райдержадміністрацій, керівники структурних підрозділів облдержадміністрації, особи з питань запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації, структурних підрозділів, райдержадміністрацій.	Відповідно до законодавства
	9.2. З метою виявлення причин та умов, що сприяли вчиненню корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення або невиконання вимог ЗУ «Про запобігання корупції» в інший спосіб, за поданням спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері протидії корупції або приписом Національного агентства розпорядженням голови облдержадміністрації, іншого уповноваженого керівника, голови райдержадміністрації в якому працює особа, яка вчинила таке правопорушення, забезпечити проведення службового розслідування в порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України.	Голови райдержадміністрацій, керівники структурних підрозділів облдержадміністрації, особи з питань запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації, її структурних підрозділів, райдержадміністрацій.	Відповідно до законодавства


  
**ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ**  
 Начальник загального відділу апарату  
 обласної державної адміністрації  
*Мішко О.В.*  
 23.02

6

	9.3. Вживати заходів для покращення взаємодії з інститутами громадянського суспільства в частині проведення консультацій з громадськістю щодо прийняття рішень, сприяння проведенню громадськістю заходів щодо запобігання корупції.	Голови райдержадміністрацій, керівники структурних підрозділів облдержадміністрації, Департамент інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю облдержадміністрації.	Постійно
10. Зловживання владою або службовим становищем, прийняття пропозиції, обіцянки або одержання неправомірної вигоди службовою особою, незаконне збагачення.	10.1. Попередити працівників підпорядкованих підрозділів про кримінальну відповідальність за вчинення корупційних правопорушень з обов'язковим наведенням санкцій статей Кримінального кодексу України про подальше звільнення з посади, строки покарання, наявність судимості та конфіскацію майна виключно за вмотивованим рішенням суду, що набрало законної сили.	Голови райдержадміністрацій, керівники структурних підрозділів облдержадміністрації, особи з питань запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації, її структурних підрозділів, райдержадміністрацій, Управління по роботі з персоналом апарату облдержадміністрації.	Під час прийняття на роботу, проведення занять згідно з графіком


  
**ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ**  
 Начальник загального відділу апарату  
 обласної державної адміністрації  
*Мішко О.В.*  
 23.02

7

	<p>10.2. Надавати методичну та консультаційну допомоги з питань дотримання антикорупційного законодавства, проводити роз'яснювальну роботу із запобігання та виявлення корупції у облдержадміністрації, її структурних підрозділах, райдержадміністраціях, брати участь у проведенні службових розслідувань у випадках, передбачених ЗУ «Про запобігання корупції».</p>	<p>Особи з питань запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації, її структурних підрозділів, райдержадміністрацій.</p>	<p>Постійно під час виконання службових завдань</p>
--	---	---	---

Заступник голови – керівник апарату  
обласної державної адміністрації



Н. А. Романова